

SOUHLAS S PRAVIDLY KRÁTKODOBÉHO PRONÁJMU PROSTOR

Tato pravidla jsou závazná pro všechny osoby nebo firmy, které si krátkodobě pronajímají venkovní nebo vnitřní prostory (dále jen „prostory“) organizace **Maják, nadační fond** (dále jen „provozovatel“). Podpisem tohoto dokumentu se nájemce zavazuje k jejich plnému dodržování a odpovídá za chování všech účastníků své akce.

1. Užívání prostor a provozní pravidla

- **Pokyny odpovědné osoby:** Nájemce je povinen plně se řídit pokyny osoby, kterou provozovatel pověřil předáním prostor a dohledem nad nimi.
- **Nouzový kontakt:** V případě nehody, poruchy nebo jiných mimořádných situací je možné nepřetržitě kontaktovat osobu pověřenou provozovatelem na telefonním čísle **777 328 274** nebo **731 832 527**.
- **Časové ohraničení:** Doba pronájmu je sjednána na přesný časový úsek (včetně času na přípravu akce a závěrečný úklid). V případě překročení tohoto času je nájemce povinen doplatit částku podle ceníku.
- **Zákaz kouření:** Ve všech prostorách platí přísný zákaz kouření (včetně elektronických cigaret a zahřívaného tabáku).
- **Zákaz konzumace alkoholu:** Ve všech prostorách je přísně zakázáno požívat alkoholické nápoje.
- **Zákaz vstupu se zvířaty:** Vstup do prostor (i venkovních!) se psy ani jinými domácími mazlíčky není povolen.
- **Dozor nad dětmi:** Nezletilé děti se smí v prostorách pohybovat pouze pod neustálým dohledem dospělé osoby. Nájemce plně odpovídá za jejich bezpečnost a případné škody.
- **Řešení poruch automatu:** V případě poruchy automatu provozovatel nahradí nájemci zboží, které automat nevydal, nebo vrátí peníze, které automat nevydal zpět. Poruchu je nutné nahlásit pověřené osobě.

2. Požární bezpečnost

Nájemce je povinen počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku požáru. V celém objektu a všech prostorách je přísně zakázáno:

- **Nemanipulovat s otevřeným ohněm:** Platí absolutní zákaz používání otevřeného ohně. Tento zákaz neplatí pro prostor venkovního ohniště.
- **Nepoužívat neschválené spotřebiče:** Je zakázáno používat vlastní přinesené elektrické spotřebiče bez předchozího souhlasu provozovatele (např. vlastní vařiče, přímotopy, rychlovarné konvice).
- **Neponechávat spotřebiče bez dozoru:** Nájemce musí při odchodu z budovy zkontrolovat a vypnout všechny spotřebiče a zhasnout světla.
- **Neblokovat únikové cesty:** Je zakázáno blokovat přístup k hasicím přístrojům, hydrantům, hlavním uzávěrům energií a únikovým východům (např. nevhodně rozmístěným nábytkem).
- **Neskladovat nebezpečné látky:** V prostorách se nesmí nacházet hořlavé, výbušné nebo jinak nebezpečné látky.

3. Ceny, platby a storno rezervace

- **Cena pronájmu:** Cena za pronájem se řídí platným ceníkem uvedeným na webových stránkách provozovatele, pokud není písemně – e-mailem – domluvena jiná cena.
- **Forma úhrady:** Pronájem lze uhradit hotově po skončení akce nebo na základě vystavené faktury.

- **Storno rezervace:** Rezervaci prostor lze zrušit, avšak bezplatné zrušení je možné pouze v odůvodněných případech (např. z vážných rodinných či zdravotních důvodů) po schválení provozovatelem.

4. Využití ohniště a basketbalového hřiště

- **Obstarání dřeva:** Dřevo na oheň si obstarává nájemce sám.
- **Opatrnost při nepříznivém počasí:** Je potřeba dbát zvýšené opatrnosti při suchém a větrném počasí, aby nedošlo k požáru okolního porostu.
- **Uhašení ohně:** Oheň je potřeba po skončení akce důkladně uhasit vodou.
- **Zákaz koleček na hřišti:** Na basketbalovém hřišti není dovoleno jezdit na kole, kolečkových bruslích ani na jiném sportovním vybavení s kolečky.

5. Zaměření akcí a hodnoty organizace

- Prostory jsou pronajímány v souladu s hodnotami provozovatele. Není dovoleno pořádat náboženské či jiné akce, které nejsou v souladu s křesťanskou naukou, tradicí a etikou.

6. Úklid a stav prostor po akci

- **Základní úklid:** Nájemce je povinen uvést prostory po skončení akce do původního stavu. Uvnitř budovy to zahrnuje zametení a případné vytření užívaných ploch (pokud jsou silně znečištěny), úklid kuchyňky (umytí a uklizení použitého nádobí, utření kuchyňské linky) a odnesení odpadků do venkovní popelnice. Ve venkovních prostorách to zahrnuje vysbírání odpadků v používaných prostorách, uhašení ohně vodou v případě využití ohniště.
- **Přístup k úklidovým pomůckám:** Pověřená osoba seznámí nájemce se skladištěm úklidových pomůcek. Do tohoto skladiště mají přísný zákaz vstupu nezletilé osoby.
- **Hlášení škod:** Jakékoli poškození vybavení, budovy nebo techniky způsobené během akce je nájemce povinen neprodleně nahlásit zástupci provozovatele.

7. Odpovědnost za škodu

- Nájemce odpovídá za škodu a je povinen uhradit náklady na její opravu či uvedení do původního stavu.

Prohlášení nájemce:

Prohlašuji, že jsem se seznámil/a s výše uvedenými pravidly, plně jim rozumím a zavazuji se je po celou dobu pronájmu dodržovat. Beru na vědomí povinnost poskytnout své úplné a pravdivé identifikační údaje. Provozovatel zpracovává osobní údaje nájemce výhradně za účelem realizace pronájmu a evidence škod v souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů (GDPR).

Identifikační údaje nájemce:

Plné jméno nájemce / název firmy:

.....

Trvalá adresa / sídlo:

.....

Telefonní číslo:

.....

E-mailová adresa:

.....

V dne

Podpis nájemce: